डिलासैनी गाउँपालिका
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय
डिलासैनी, बैतडी
७ नं. प्रदेश, नेपाल

प.स. २०७४।७५

च.न.

करार सेवामा कर्मचारी भर्ना गर्ने सम्बन्धी सूचना

(प्रकाशित मिति २०७४।११।२०)

यस गाउँपालिकाको स्वीकृत अस्थायी दरबन्दी अनुसार र मातृ तथा शिशु स्वास्थ्य सुरक्षा कार्यक्रम अन्तर्गत तपशिलका पदहरुमा करार सेवाबाट कर्मचारी पदपूर्ति गर्नु पर्ने भएकाले तपशिलको शर्तहरुको अधीनमा रही काम गर्न इच्छुक देहाय बमोजिम योग्यता पुगेका नेपाली नागरिकहरुबाट दरखास्त आह्वान गरिन्छ ।

क्र.सं.	विज्ञापन नं.	पद	माग पद संख्या	कैफियत
१	०१।०७४।७५	सिभिल सब इन्जिनियर	२	
२	०२।०७४।७५	कम्प्युटर अपरेटर	१	
३	०३।०७४।७५	ल्याब असिस्टेन्ट	१	
४	०४।०७४।७५	कार्यालय सहयोगी	२	गाउँपालिका
५	०५।०७४।७५	कार्यालय सहयोगी	१	वडा न १
६	०६।०७४।७५	कार्यालय सहयोगी	१	वडा नं ५

न्यूनतम योग्यता:

सिभिल सब इन्जिनियर, कम्प्युटर अपरेटर र ल्याब असिस्टेन्टको हकमा: लोक सेवा आयोगले निर्धारण गरेको शैक्षिक योग्यता ।

कार्यालय सहयोगीको हकमा: एस.एल.सी. वा सो सरह उत्तिर्ण गरेको ।

परीक्षाको किसिम: व्यक्तिगत विवरण, लिखित, प्रयोगात्मक र अन्तर्वार्ता ।

आवेदन दिनु पर्ने अन्तिम मिति: २०७४।१२।०४ गते कार्यालय समयसम्म

उमेर: आवेदन दिने अन्तिम मिति सम्ममा १८ वर्ष उमेर पुरा गरी ३५ वर्ष ननाघेको हुनुपर्ने ।

आवेदन बुझाउने स्थान: सामान्य प्रशासन शाखा, डिलासैनी गाउँपालिकाको सम्पर्क कार्यालय, रुद्रेश्वर, बैतडी ।

आवेदन साथ पेश गर्नु पर्ने कागजात: शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र, नागरिकताको प्रतिलिपि, अनुभवका प्रमाणपत्र, लगायतका कागजात ।

दरखास्त दस्तुर: सब इन्जिनियर र कम्प्युटर अपरेटर रु ७००। ल्याब असिस्टेन्ट रु ५००। कार्यालय सहयोगी रु ३००। दरखास्त दस्तुर राष्ट्रिय वाणिज्य बैंक बैतडीमा रहेको यस गाउँपालिकाको संचितकोष नं ४०५०३०४०१८१०७ मा जम्मा गरेको सक्कल भौचर वा गाउँपालिकाको राजस्व शाखामा दस्तुर जम्मा गरी लिएको नगदी रसीद संलग्न गर्नु पर्ने छ ।

दरखास्त दर्ता: उम्मेदवारहरुले गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयबाट उपलब्ध हुने दरखास्त फाराम भरी दर्ता गराउनु पर्ने

शर्तहरु: इच्छुक आवेदकहरुले निम्न शर्तहरुको अधीनमा रही कामकाज गर्नु पर्नेछ ।

तलब स्केल: नेपाल सरकारको प्रचलित शुरु तलब स्केल तर ल्याब असिस्टेन्टको हकमा सामाजिक विकास शाखाको निर्णयानुसार र कार्यालय सहयोगीको हकमा कार्यपालिकाको निर्णयानुसार ।

कामकाज गर्नु पर्ने स्थान: डिलासैनी गाउँपालिका वा अन्तर्गत ।

डिलासैनी गाउँपालिका
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय
डिलासैनी, बैतडी
७ नं. प्रदेश, नेपाल

करारको अवधि: २०७५ असार मसान्तसम्म । तर सो अगावै स्थायी कर्मचारी खटिई आएमा वा समायोजन भई आएमा करार स्वतः अन्त्य हुनेछ ।

- अनुभवी र स्थानीयलाई प्राथमिकता दिइने छ । कार्यालय सहयोगीको हकमा गाउँपालिकाका लागि डिलासैनी गाउँपालिकाको र वडा कार्यालयका लागि सम्बन्धित वडाको उम्मेदवारलाई विशेष प्राथमिकता दिइने छ ।
- कर्मचारी छनौटका आधार र मापदण्ड प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको संयोजकत्वमा रहेको छनौट तथा सिफारिस समितिले गरेको निर्णयानुसार हुनेछ ।
- परीक्षाको मिति र पाठ्यक्रम पछि तोकिने छ ।

थप जानकारीका लागिः

email: drmbaitadi@gmail.com, **web:**dilasainimun.gov.np **facebook:**Dilasaini Rural Municipality

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत