

डिलासैनी गाउँपालिका

खुला तथा आन्तरिक प्रतियोगितात्मक लिखित परीक्षाको पाठ्यक्रम एवम् परीक्षा योजना

सेवा: समूह: तह: पद: कार्यक्रम सहायक

प्रथम चरण: लिखित परीक्षा

पूर्णाङ्क: २००

द्वितीय चरण: प्रयोगात्मक (स्वर) परीक्षा

पूर्णाङ्क: ५०

तृतीय चरण: अन्तरवार्ता

पूर्णाङ्क: ३०

| लिखित परीक्षा योजना |                               |           |                                                 |               |                |         |
|---------------------|-------------------------------|-----------|-------------------------------------------------|---------------|----------------|---------|
| पत्र                | विषय                          | पूर्णाङ्क | परीक्षा प्रणाली                                 | प्रश्न संख्या | अंक भार        | समय     |
| प्रथम               | सामान्यज्ञान र सामाजिक अध्ययन | १००       | वस्तुगत<br>बहुउत्तर<br>छोटो उत्तर<br>लामो उत्तर | २५<br>८<br>१  | ५०<br>४०<br>१० | २ घण्टा |
| द्वितीय             | सेवा सम्बन्धी                 | १००       | वस्तुगत<br>बहुउत्तर<br>छोटो उत्तर<br>लामो उत्तर | २५<br>८<br>१  | ५०<br>४०<br>१० | २ घण्टा |

प्रयोगात्मक परीक्षा योजना

पूर्णाङ्क: ५०

उत्तीर्णाङ्क: २०

क दिइएको विषय/मुद्दा अनुसार कार्यक्रम स्क्रिप्ट तयार गरी स्वर परीक्षा दिनु पर्ने ।

  
मणेश सिंह बन्धारी  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



**प्रथम पत्र: सामान्यज्ञान तथा सामाजिक अध्ययन**

१. नेपालको भौगोलिक, ऐतिहासिक, आर्थिक, सामाजिक र राजनैतिक अवस्था सम्बन्धी सामान्य जानकारी ।
२. सार्क मुलुक सम्बन्धी सामान्य जानकारी ।
३. रेडियो नेपाल विगतदेखि वर्तमानसम्म ।
४. रेडियो प्रसारणसंग आबद्ध नविनतम प्रविधिहरु सम्बन्धी सामान्य जानकारी
५. नेपालको प्राकृतिक तथा राजनैतिक विभाजन र प्रत्येक प्रदेशका विशेषताहरु
६. नेपालको इतिहास पृथ्वीनाराण शाह देखि हालसम्म
७. नेपालको वर्तमान शासन पद्धति: संघीय लोकतान्त्रिक गणतन्त्रात्मक व्यवस्था
८. नेपालको चालु सरकारी योजनाको सामान्य जानकारी
९. नेपालको सरकारी बजेट प्रणाली
१०. नेपाली समाजका परम्परा, सामाजिक मूल्य र मान्यता, प्रचलित प्रमुख धर्म, जातजाति(संवैधानिक अंगहरु, मौलिक हक र कर्तव्य) भाषाभाषी र कला संस्कृति
११. सामाजिक समस्या, विकृतिहरु र त्यसको समाधान ।
१२. कम्प्युटर प्रणालीको आवश्यकता र महत्व ।
१३. सुशान र नागरिक वडापत्रको अवधारणा ।
१४. संस्थागत आचरण, अनुशासन र आर्थिक नियन्त्रण

  
नगेश सिंह बोहरा  
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



## द्वितीय पत्र: सेवा सम्बन्धी

१. रेडियो कार्यक्रमको परिभाषा, प्रकार र महत्व
२. प्रसारकको योग्यता र गुणहरू
३. आमसंचारका साधनहरू र तिनको महत्व
४. प्रत्यक्ष प्रसारण सम्बन्धी जानकारी
५. कार्यक्रम उत्पादन विधि
६. सामाग्री संकलन, रिपोर्टिङ
७. रेडियो स्क्रिप्ट र लक्षित स्रोत
८. अन्तरवार्ताका प्रकार र विधि
९. उद्घोषण गर्दा ध्यान दिनु पर्ने कुराहरू
१०. कन्ट्रोल रूम र स्टुडियो
११. रेडियो प्रसार सेवा विकास समिति गठन आदेश
१२. राष्ट्रिय आमसंचार नीति २०७३ सम्बन्धी जानकारी
१३. रेडियो प्रसार सेवा विकास समिति कर्मचारी सेवा शर्त नियमावली २०७७
१४. राष्ट्रिय प्रसारण ऐन २०४९ र राष्ट्रिय प्रसार नियमावली २०५२ संशोधन सहित मा भएका प्रसारण सम्बन्धी व्यवस्थाको सामान्य जानकारी ।
१५. नेपालको संविधानको सामान्य जानकारी
१६. विज्ञापन रहित(Clean feed) नीति २०७३
१७. सूचना तथा संचार प्रविधि नीति २०७२
१८. विज्ञापन (नियमन गर्ने) ऐन २०७६
१९. अनलाइन संचार माध्यम संचालन निर्देशिका २०७३ संशोधन सहित
२०. विज्ञापन (नियमन गर्ने) नियमावली २०७७

  
गजेश सिंह बोहरा  
प्रमुख प्रसारणीय अधिकृत